



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช

เรื่อง รับสมัครและสรรหาลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ (ช่างซ่อมบำรุง) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ (แม่บ้าน) และ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ (คณงาน)

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่ (ช่างซ่อมบำรุง) จำนวน ๑ อัตรา และ ลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ (แม่บ้าน) จำนวน ๓ อัตรา และเจ้าหน้าที่ (คณงาน) จำนวน ๖ อัตรา ดังนั้น อาศัยความตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๕ (๑) จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาบุคคลทั่วไปจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่ (ช่างซ่อมบำรุง) จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๑๐,๐๗๐ บาท ลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่เจ้าหน้าที่ (แม่บ้าน) จำนวน ๓ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๗,๔๖๐ บาท และ ลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่เจ้าหน้าที่ (คณงาน) จำนวน ๖ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๗,๔๖๐ บาท

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครโดยวิธีสรรหา เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ (ช่างซ่อมบำรุง) จำนวน ๑ อัตรา

ขอบข่ายการปฏิบัติงาน

๑. ดูแลรักษา ซ่อมแซมอาคารสถานที่ เช่น งานไม้ งานปูน งานไฟฟ้าและงานประปา งานเชื่อมโลหะ
๒. ดูแลระบบและซ่อมบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ให้พร้อมใช้งาน
๓. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง อัตราค่าจ้าง ๑๐,๐๗๐ บาท

๑. มีสัญชาติไทย
๒. เพศชาย (ผ่านการเกณฑ์ทหาร) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์
๓. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาช่างก่อสร้าง ช่างเชื่อมโลหะ ช่างไฟฟ้ากำลัง
๔. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน
๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๗. มีความซื่อสัตย์ ขยัน อดทน เอาใจใส่ต่องาน
๘. มีมนุษยสัมพันธ์ มีจิตบริการ
๙. อุทิศเวลาให้กับทางราชการได้ ทำงานนอกเวลาได้
๑๐. มีประสบการณ์การปฏิบัติงาน หรือผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ (แม่บ้าน) จำนวน ๓ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๗,๔๖๐ บาท

ขอบข่ายการปฏิบัติงาน

๑. ดูแลทำความสะอาดภายในอาคารสถานที่และบริเวณต่างๆ ของสถานศึกษา
๒. ดูแลอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ
๓. จัดเตรียมสถานที่และห้องประชุมต่างๆ
๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีสัญชาติไทย
๒. เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๓. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษา
๔. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน
๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๗. มีความซื่อสัตย์ ขยัน อดทน เอาใจใส่ต่องาน
๘. มีมนุษยสัมพันธ์ มีจิตบริการ
๙. อุทิศเวลาให้กับทางราชการได้ ทำงานนอกเวลาได้
๑๐. มีประสบการณ์การปฏิบัติงานมาแล้วจะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ

๑.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ (คนงาน) จำนวน ๖ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๗,๔๖๐ บาท

ขอบข่ายการปฏิบัติงาน

๑. บริหารจัดการความสะอาด ขยะมูลฝอยทั้งภายในและรอบนอกบริเวณวิทยาลัยฯ
๒. ดูแล ปรับปรุง ตกแต่ง สวนหย่อม และปรับปรุงภูมิทัศน์ต่างๆ ของวิทยาลัย
๓. รักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ บำรุงดูแลอาคารสถานที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
๔. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีสัญชาติไทย
๒. เพศชาย (ผ่านการเกณฑ์ทหาร) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๓. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษา
๔. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน
๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๗. มีความซื่อสัตย์ ขยัน อดทน เอาใจใส่ต่องาน
๘. มีมนุษยสัมพันธ์ มีจิตบริการ
๙. อุทิศเวลาให้กับทางราชการได้ ทำงานนอกเวลาได้
๑๐. มีประสบการณ์การปฏิบัติงานมาแล้วจะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ

๒. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- ๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่ใส่แว่นตาคำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
 - ๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา แล้วแต่กรณี และสำเนาระเบียบแสดงผล การศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อน วันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒.๕ ใบรับรองแพทย์ (ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล
 - ๒.๗ เงินค่าสมัคร ๑๐๐.- บาท (ค่าสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ)
- ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ช่วงเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และ ช่วงบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. กรอกใบสมัครและยื่นเอกสารด้วยตนเอง (เว้นวันหยุดราชการ) ณ งานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช โทร ๐๗๕-๓๕๖๑๕๖

๔. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร

ตรวจสอบคุณสมบัติ ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ ณ งานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช

๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ ณ งานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช และทางเว็บไซต์ <http://www.nvc.ac.th>

๖. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ สอบปฏิบัติ เวลา ๐๙.๐๐ น. และสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช

๗. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราชจะประกาศผลการสรรหาในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์ <http://www.nvc.ac.th> รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นายสายันต์ แสงสุริยันต์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช